**Muistutus varhaiskasvatuksen toiminnasta**

Hyvä varhaiskasvatus rakennetaan yhdessä. Lohjan varhaiskasvatusta tehdään yhdessä varhaiskasvatuksen henkilöstön ja huoltajien kanssa. Mikäli asiat eivät ratkea yhdessä puhumalla, on varhaiskasvatuksen laatuun tai siihen liittyvään kohteluun tyytymättömällä lapsen vanhemmalla tai muulla huoltajalla oikeus tehdä muistutus toiminnasta päiväkodin johtajalle tai varhaiskasvatuksen johtavalle viranhaltijalle (varhaiskasvatuslaki 54 §). Muistutus tehdään aina kirjallisesti.

Toimi näin:

* Tee muistutus kirjallisesti tällä lomakkeella tai vapaamuotoisella kirjeellä
* Kirjaa muistutukseen taho, jota asia koskee (päiväkodin nimi tai perhepäivähoitaja)
* Kirjaa muistutuksen aihe
* Lisää yhteystietosi ja toimita lomake kaupungin Kirjaamoon sähköpostilla kirjaamo@lohja.fi tai postitse: Karstuntie 4, PL 71, 08100 Lohja / 08101 Lohja
* Kirjaamosta muistutus toimitetaan varhaiskasvatuspäällikölle

**Lapsen tiedot**

| Sukunimi, etunimet |
| --- |

| Osoite |
| --- |

| Postinumero ja toimipaikka |
| --- |

**Muistutuksen tekijä**

| Nimi |
| --- |

| Osoite |
| --- |

| Postinumero ja toimipaikka |
| --- |

| Puhelin |
| --- |

| Sähköposti |
| --- |

**Asia, jota muistutus koskee**

| Muistutuksen aihe |
| --- |

| Tapahtuman kuvaus |
| --- |

| Vaatimukset asian suhteen |
| --- |

| Ehdotukset asiantilan korjaamiseksi |
| --- |

**Päiväys ja muistutuksen tekijän allekirjoitus**

|  |
| --- |

Vastaus lähetetään erillisellä liitteellä.

Tahdon vastauksen

|  | sähköpostitse |
| --- | --- |
|  | kirjeitse |

Muistutusvastaus annetaan tiedoksi myös asiaa koskevan yksikön esimiehelle.

**Muistutukseen annettuun vastaukseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Muistutuksen tekeminen ei vaikuta oikeuteen kannella asiasta valvoville viranomaisille. (varhaiskasvatuslaki 54 §.)**