



## Tarkastele lapsesi tietoja

*Wilma*

Huoltajien ohje

06/2024

**LOHJA**  
Järvikaupunki

# Tarkastele lapsesi tietoja

- Kirjaudu Wilmaan selaimen kautta: <https://lohja.inschool.fi/>
- Valitse ylävalikosta *Lomakkeet* ja sen jälkeen *Taustatiedot ja lupa-asiat*

## 1. Lomakkeet

Wilma

Viestit Kokeet Hakemukset ja päätökset Tulosteet Ryhmien henkilökunta Muu henkilökunta Varhaiskasvatussopimukset Lomakkeet

[Oma etusivu](#) > Lomakkeet

Alla on lista oppilaitoksen käyttämistä lomakkeista. Lomakkeiden avulla voit tarkastella ja muokata tietoja sekä hakea erilaisiin palveluihin.

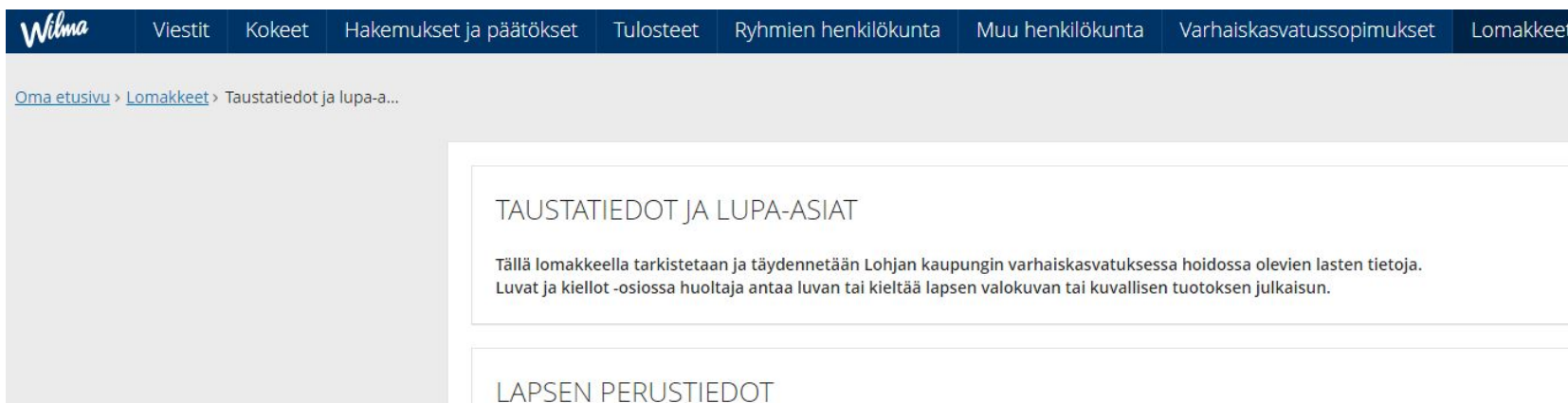
[Hakemus: varhaiskasvatus Lapsen tiedot](#)

[Taustatiedot ja lupa-asiat](#)

## 2. Taustatiedot ja lupa-asiat

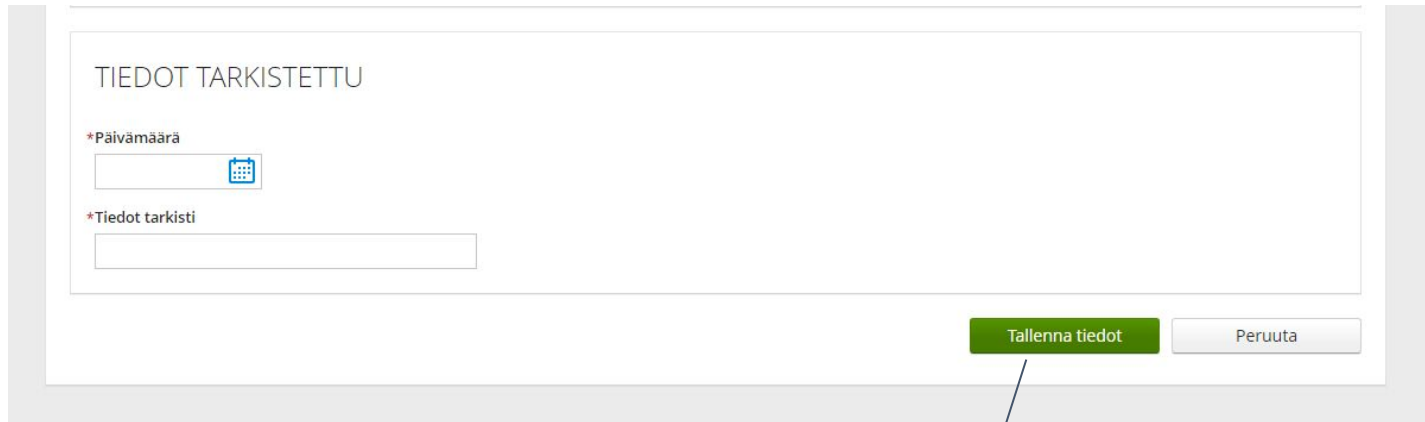
# Taustatiedot ja lupa-asiat -lomake

- Tällä lomakkeella huoltaja pääsee tarkistamaan ja täydentämään lapsen tietoja.
- Samalla lomakkeella annetaan tai kielletään lupa lapsen päiväkotikuvan käyttöön Wilmassa.
- Luvat ja kiellot -osiossa huoltaja antaa tai kieltää luvan lapsen valokuvan tai kuvallisen tuotoksen julkaisuun varhaiskasvatuksen sähköisissä ympäristöissä.
- Lupia huoltaja pääsee päivittämään milloin tahansa.
- Lapsen perustietoja huoltaja ei pääse itse muokkaamaan. Mikäli havaitset näissä tiedoissa virheitä ota yhteys [varhaiskasvatus@lohja.fi](mailto:varhaiskasvatus@lohja.fi).




The screenshot shows the Wilma system interface. At the top, there is a navigation bar with the Wilma logo and several menu items: Viestit, Kokeet, Hakemukset ja päätökset, Tulosteet, Ryhmien henkilökunta, Muu henkilökunta, Varhaiskasvatussopimukset, and Lomakkeet. Below the navigation bar, there is a breadcrumb trail: Oma etusivu > Lomakkeet > Taustatiedot ja lupa-a... The main content area is titled 'TAUSTATIEDOT JA LUPA-ASIAT'. Below the title, there is a paragraph of text: 'Tällä lomakkeella tarkistetaan ja täydennetään Lohjan kaupungin varhaiskasvatuksessa hoidossa olevien lasten tietoja. Luvat ja kiellot -osiossa huoltaja antaa luvan tai kieltää lapsen valokuvan tai kuvallisen tuotoksen julkaisun.' Below this text, there is a section titled 'LAPSEN PERUSTIEDOT'.

# Tietojen tallentaminen



TIEDOT TARKISTETTU

\*Päivämäärä  

\*Tiedot tarkisti

**HUOM!** Jokaisen muutoksen jälkeen tulee muistaa klikata *Tallenna* -painiketta, joka löytyy lomakkeen lopusta oikeasta alakulmasta.